Molenlanden

Aanbestedingsdocument:

Reconstructie Waal te Molenlanden

Datum: 3 december 2025
Kenmerk: 20200258-C-IL-1

INHOUDSOPGAVE

1. DEFINITIES 3
2. AANBESTEDINGSDOCUMENT EN BIJLAGEN 3
3. AANBESTEDENDE DIENST (OPDRACHTGEVER) 3
4. PROCEDURE 3
5. PLANNING 4
6. INLICHTINGEN 4
7. INSCHRIJVING 4
8. INSCHRIJFSTAAT 5
9. AANBESTEDING 5
10. OPDRACHT 5
11. EVENTUELE GEBREKEN, ONVOLKOMENHEDEN ETC. 6
12. VOORNEMEN TOT GUNNING EN RECHTSBESCHERMING 6
13. BEVOEGDE RECHTER 7
14. AANVULLENDE INFORMATIE AANBESTEDING 7

Bijlage A: Bestek inclusief bijlagen;
Bijlage B: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

1. DEFINITIES

In onderhavig document worden de navolgende begrippen - al dan niet geschreven met een hoofdletter - als volgt gedefinieerd:

Aanbestedende dienst:	De gemeente Molenlanden, hierna ook te noemen 'opdrachtgever'.
Aanbestedingsdocument:	Onderhavig aanbestedingsdocument 'Reconstructie Waal te Molenlanden' inclusief bijlagen, dat mede als de 'u*itnodiging tot inschrijving*' als bedoeld in H 7 van het ARW 2016 dient te worden aangemerkt.
ARW 2016:	Het aanbestedingsreglement werken 2016.
Bestek:	Het bestek inclusief bijlagen dat als ***bijlage A*** aan dit aanbestedingsdocument is gehecht.
Ondernemer:	Een ieder die werken aanbiedt op de markt.
Standaard 2020	De Standaard RAW Bepalingen 2020 welke van toepassing zijn op het bestek en dit aanbestedingsdocument.

2. AANBESTEDINGSDOCUMENT EN BIJLAGEN

De aanbestedingsprocedure vindt plaats overeenkomstig en met inachtneming van dit aanbestedingsdocument.

De ondernemer die tegenover de aanbestedende dienst (opdrachtgever) blijk heeft gegeven voornemens te zijn een inschrijving te doen, dan wel concreet een inschrijving heeft gedaan, wordt geacht te hebben ingestemd met de toepasselijkheid en inhoud van dit aanbestedingsdocument inclusief bijlagen.

Dit aanbestedingsdocument omvat een aantal bijlagen, zijnde:

Bijlage A:	Bestek inclusief bijlagen;
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

3. AANBESTEDENDE DIENST (OPDRACHTGEVER)

Naam	: Gemeente Molenlanden
Postadres	: Postbus 5
Postcode	: 2970 AA
Plaats	: Bleskensgraaf
Internet	: www.molenlanden.nl

4. PROCEDURE

4.1. Het betreft een meervoudig onderhandse procedure volgens (H1 en H7 van) het ARW 2016.

4.2. De aanbesteding vindt plaats op de in het, door de aanbestedende dienst (opdrachtgever) in deze aanbestedingsprocedure te gebruiken, elektronische systeem Tenderned.nl (verder: Tenderned) vermelde datum en tijdstip. Een handleiding met betrekking tot het gebruik van Tenderned is te vinden op: *https://www.tenderned.nl › cms › sites › default › files › Handleiding voor ...*
In de aanbestedingsprocedure worden ALLE aanbestedingsdocumenten middels Tenderned ter beschikking gesteld.

4.3. Klachten met betrekking tot onderhavige aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het Klachtenmeldpunt van de opdrachtgever via het e-

mailadres: klachten@ibmn.eu. Een klacht zal worden behandeld door de directie van Inkoop Bureau Midden Nederland (IBMN) die niet direct betrokken is bij onderhavige aanbestedingsprocedure. Het streven is om binnen drie werkdagen schriftelijk te reageren op een klacht.

4.4. Aanbestedingsinstituut:
Wij wijzen u er graag op dat u klachten over deze aanbestedingsprocedure ook kunt voorleggen aan de Stichting Aanbestedingsinstituut Bouw & Infra. Deze stichting, die is gelieerd aan Bouwend Nederland, kan uw klacht beoordelen. Als zij vindt dat uw klacht terecht is, kan Aanbestedingsinstituut de klacht vervolgens bij het Klachtenmeldpunt (zie punt 4.3 hierboven) indienen. In dat geval wordt bij de gemeente niet bekend welke partij heeft geklaagd. Meer informatie vindt u via www.aanbestedingsinstituut.nl. U kunt ook rechtstreeks bellen (079 3252 246) of mailen (info@aanbestedingsinstituut.nl).

5. PLANNING

De thans voorgenomen planning luidt als volgt:

Fase	Datum
Uitnodiging	@ december 2025
Stellen vragen inlichtingenronde	@ december 2025voor 12:00 uur
Vrijgave nota van inlichtingen	@ december 2025
Datum en tijd ontvangst inschrijvingen	@ januari 2026 voor 12:00 uur
Voornemen tot gunning	@ januari 2026
Contractafstemming en ondertekening	@ januari 2026
Ingangsdatum overeenkomst/start uitvoering	Zo spoedig als mogelijk, het één en ander in overleg met de directie

6. INLICHTINGEN

6.1. Vragen en/of nadere inlichtingen met betrekking tot het bestek en de overige aanbestedingsdocumenten als bedoeld in de artikelen 7.11 en 7.12 ARW 2016 dienen via Tenderned te worden gesteld.

6.2. De vragen en nadere inlichtingen als bedoeld in paragraaf 5.1 kunnen worden gesteld tot de datum en het tijdstip welke zijn vermeld in de planning in de uitnodigingsmail via Tenderned.

6.3. Een aanwijzing ter plaatse zal niet worden gehouden.

7. INSCHRIJVING

7.1. Verwezen wordt naar artikel 01.01.02 van de Standaard 2020.

7.2. De opdrachtgever sluit van deelneming aan de opdracht uit, een inschrijver waarop de uitsluitingsgronden als genoemd in de artikelen 7.7.1 t/m 7.7.6 ARW 2016 van toepassing zijn.

7.3. De opdrachtgever sluit van deelneming aan de opdracht uit, een inschrijver waarop de uitsluitingsgronden als genoemd in artikel 7.7.7 sub b en i ARW 2016 van toepassing zijn.

7.4. Ten behoeve van het bepaalde in de leden 2 en 3 voornoemd vult de inschrijver de als ***bijlage B*** aan dit aanbestedingsdocument gehechte Uniform

Europees Aanbestedingsdocument (UEA) nader in, ondertekent deze en voegt deze toe aan de inschrijving bij **Kluis 1, Eis 1.1.**

7.5. De termijn als bedoeld in artikel 7.10.1 sub c ARW 2016 bedraagt (uiterlijk): vijf (5) werkdagen.

7.6. In afwijking van het bepaalde in artikel 7.19.1 van het ARW 2016 bedraagt de termijn van gestanddoening 2 maanden

7.7. Varianten van de inschrijver zijn niet toegestaan (artikel 7.17.2 ARW 2016).

8. INSCHRIJFSTAAT

Verwezen wordt naar artikel 01.01.03 van de Standaard 2020.

9. AANBESTEDING

9.1. De inschrijving geschiedt via Tenderned.

9.2. De uiterste datum en het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen is vermeld in Tenderned.

9.3. Op straffe van ongeldigheid van de inschrijving, bestaat de inschrijving uit:

> **Eis 1.1 – Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA):** de nader ingevulde en ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als genoemd in pararagraaf 6 van dit aanbestedingsdocument.
>
> **Eis 2.1 – Inschrijvingsbiljet:** het rechtsgeldig ondertekende en volledig ingevulde inschrijvingsbiljet, en;
>
> **Eis 2.2 – Inschrijfstaat:** de rechtsgeldig ondertekende en volledig ingevulde inschrijfstaat.
>
> **Eis 3.1 – Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (Model K):** de rechtsgeldig ondertekende en volledig ingevulde verklaring, overeenkomstig met besteksbijlage 3.

9.4. Zo spoedig mogelijk na het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen zal de opening van de inschrijvingen (c.q. van de digitale kluis) plaatsvinden. Een en ander geschiedt NIET in het openbaar. Er worden derhalve geen inschrijvers toegelaten bij de opening.

9.5. Van het openen van de inschrijvingen wordt proces-verbaal opgemaakt als bedoelt in artikel 7.20 ARW 2016.

10. OPDRACHT

10.1. Verwezen wordt naar artikel 01.01.04 van de Standaard 2020.

10.2. Om in aanmerking te kunnen komen voor (eventuele) gunning van de opdracht mogen op de inschrijver geen in de aanbestedingsprocedure van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

10.3. Gunning geschiedt op basis van het gunningscriterium ‘Laagste Prijs’ (zie artikel 7.4.1 sub c ARW 2016).

10.4. De motivering van het criterium van de laagste prijs luidt als volgt:

- De nadere criteria die o.a. volgens het ARW 2016 gesteld kunnen worden bij het toepassen van beste prijs-kwaliteitverhouding leveren onvoldoende voordeel op. Het van toepassing zijnde RAW-bestek is

dusdanig gedetailleerd dat er te weinig ruimte overblijft voor de beste prijs-kwaliteitverhouding.
- De extra administratieve lasten staan niet in verhouding tot het beoogde voordeel. De administratieve lasten worden hiermee beperkt.

10.5. De opdrachtgever heeft de opdracht niet in percelen opgedeeld, op basis van de volgende overwegingen:
- omvang van de opdracht in relatie tot de omvang van de aanbieders in de markt;
- gebundelde kennis en kunde van de aanbieders in de markt;
- grote mate van gelijksoortige opdrachten / werkzaamheden.

De aanbestedende dienst is van mening dat de samenhang tussen de verschillende onderdelen zodanig is, dat opdelen in percelen een nadelig resultaat oplevert. Daarnaast wordt de markt niet onnodig beperkt door de opdracht in één geheel uit te vragen.

11. EVENTUELE GEBREKEN, ONVOLKOMENHEDEN ETC.

Dit aanbestedingsdocument inclusief bijlagen is met grote zorg samengesteld. Mocht een inschrijver echter onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in strijd met het ARW 2016 en/of de Aanbestedingswet 2012 en/of het (overige) aanbestedingsrecht constateren of anderszins bezwaren hebben tegen de aanbestedingsprocedure en de daarin gestelde voorwaarden en eisen, dan wordt de inschrijver dringend verzocht hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vóór publicatie van de nota van inlichtingen, schriftelijk melding te maken bij de aanbestedende dienst om zo nodig een en ander te (kunnen) corrigeren of bij te (kunnen) stellen.

Maakt een inschrijver van vorenbedoelde gelegenheid geen gebruik, dan is dat voor risico van die ondernemer en mogen de opdrachtgever en overige ondernemers er in beginsel gerechtvaardigd op vertrouwen, dat terzake geen onduidelijkheden en/of bezwaren aanwezig zijn/waren.

'*Pro-actief*' reageren en handelen is in onderhavig verband (dringend) gewenst en vereist.

12. VOORNEMEN TOT GUNNING EN RECHTSBESCHERMING

Het (eventuele) voornemen tot gunning zal overeenkomstig hetgeen bepaald is in artikel 7.25.5 ARW 2016 aan alle inschrijvers schriftelijk (via Tenderned) kenbaar worden gemaakt.

De aanbestedende dienst zal in beginsel gedurende een termijn van tenminste 7 kalenderdagen (ingaande de dag na verzending van het voornemen tot gunning via Tenderned), geen uitvoering geven aan die beslissing en niet tot ondertekening van de overeenkomst en/of tot opdrachtverlening voor de opdracht overgaan, teneinde inschrijvers gedurende die 'standstill-termijn' gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen het voornemen tot gunning.

Een kort geding dient op straffe van verval van rechten binnen de standstill-termijn daadwerkelijk aanhangig te worden gemaakt, hetgeen onder meer betekent dat de betreffende dagvaarding binnen de standstill-termijn aan de opdrachtgever daadwerkelijk betekend dient te worden/zijn.

De concrete standstill-termijn zal in de brieven met het voornemen tot gunning aan de Inschrijvers bekend worden gemaakt.

13. BEVOEGDE RECHTER

Op de aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde (voorzieningen-) rechter in het arrondissement van rechtbank Midden Nederland.

14. AANVULLENDE INFORMATIE AANBESTEDING

14.1. Bij de opdracht zijn geen opties opgenomen.

14.2. Het indienen van varianten van de inschrijver zoals benoemd in artikel 7.17 van de ARW 2016 is niet toegestaan.

14.3. De aanbesteder heeft geen varianten opgenomen zoals bedoeld in artikel 7.18 van de ARW 2016.

14.4. De contractvorm dan wel overeenkomst is op basis van de RAW-systematiek.

14.5. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk, tijdelijke of definitief te stoppen. Inschrijvers hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, gemaakt in het kader van deze aanbesteding.

14.6. Meerwerk kan uitsluitend plaatsvinden, na een schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal de opdrachtnemer vragen een voorstel te doen wat betreft het meerwerk, welke door de opdrachtgever zal worden beoordeeld. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor dit meerwerk door een andere partij dan de opdrachtnemer te laten uitvoeren.

14.7. De aanbestedende dienst heeft de aanbestedingsdocumenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. De inschrijver is verplicht aan de opdrachtgever voorafgaand aan de aanbesteding te waarschuwen, dan wel om opheldering te vragen in geval van kennelijke fouten of omissies in de aanbestedingsstukken, tegenstrijdigheden daaronder begrepen.
Indien de inschrijver verzuimt opdrachtgever voorafgaand aan de aanbesteding te waarschuwen voor kennelijke fouten of omissies in de aanbestedingsstukken dan wel om opheldering te vragen, herbergt dit een risico om achteraf (door de rechter) te worden verweten niet tijdig en adequaat te hebben gehandeld.

14.8. Een inschrijver zal alle informatie, welke door de Aanbestedende dienst wordt verstrekt, als vertrouwelijk behandelen en niet aan derden ter beschikking stellen. Indien de Inschrijver een onderaannemer wenst in te zetten, is de Inschrijver gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder de voorwaarde dat deze onderaannemers zich aan voorgenoemde houden. De Gemeente merkt ontvangen Inschrijvingen als vertrouwelijk aan en maakt informatie die door een Inschrijver als vertrouwelijk is verstrekt niet openbaar.